

Madame, Monsieur,

Dans un contexte de dématérialisation des flux financiers et commerciaux, dans la perspective de la facturation électronique et surtout avec l'arrivée du nouvel outil de gestion des formations **JINIUS**, **notre dispositif d'envoi des factures FORM@T a changé.**

Vos factures sont désormais exclusivement consultables depuis Mon Espace Gestion (anciennement Espace Entreprise) en vous connectant sur <https://espaces.jinius.fr> au moyen de votre identifiant et mot de passe JINIUS

A noter, si vous n'avez pas encore de compte, nous vous invitons à le créer dès à présent.

À chaque émission de facture FORM@T, vous recevrez une notification par email vous informant qu'une facture est disponible dans Mon Espace Gestion avec ladite facture en pièce jointe. Cet email est envoyé via l'adresse : ne-pas-repondre@jinius.fr. Nous vous invitons à l'autoriser dans votre messagerie.

Si vous recevez cette relance, c'est peut-être que :

- vous n'avez pas encore validé votre compte JINIUS
- aucun interlocuteur n'a été identifié pour votre structure.
- nous n'avons pas reçu votre règlement

Si vous avez un compte JINIUS actif, voici un rappel de la procédure :

Si vous gérez plusieurs entités de facturation, sélectionnez l'entité souhaitée

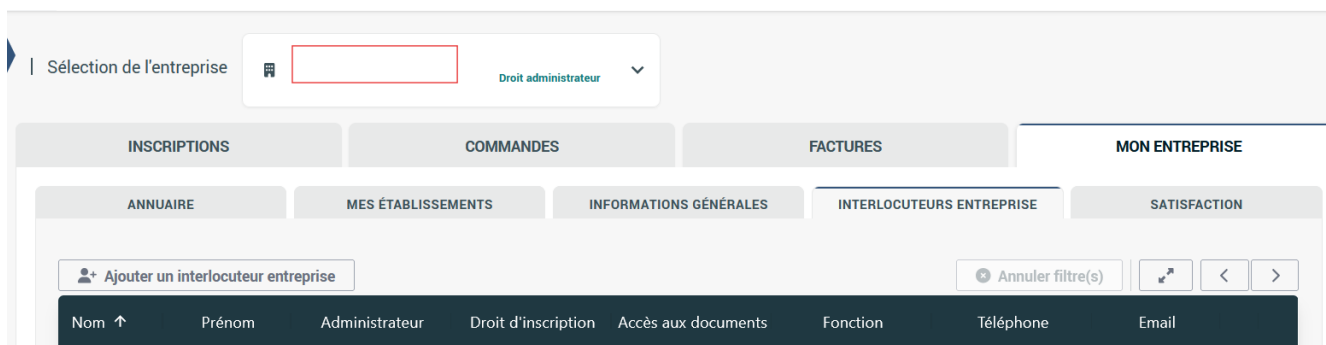
L'onglet FACTURE vous permet de suivre l'état des factures générées :

- ☐ Facture d'acompte dès enregistrement de votre règlement
- ☐ Factures acquittées et non acquittées
- ☐ Avoirs

Vous retrouverez à tout moment **vos factures dans la rubrique FACTURES** de votre espace GESTION.

Vous confiez la réception et la consultation des factures FORM@T à un membre de votre équipe ?

Dans l'onglet « MON ENTREPRISE », il vous suffit d'ajouter un interlocuteur entreprise dans l'onglet « interlocuteur entreprise » et de lui donner la fonction « Contact facturation » et de lui administrer le *Droit d'accéder à l'ensemble des documents (bons de commandes, factures, conventions, certificats de réalisation...)* de la société



The screenshot shows the 'MON ENTREPRISE' section of the JINIUS application. At the top, there is a 'Sélection de l'entreprise' dropdown menu. Below it, there are tabs for 'INSCRIPTIONS', 'COMMANDES', 'FACTURES', and 'MON ENTREPRISE'. Under 'MON ENTREPRISE', there are sub-tabs: 'ANNUAIRE', 'MES ÉTABLISSEMENTS', 'INFORMATIONS GÉNÉRALES', 'INTERLOCUTEURS ENTREPRISE', and 'SATISFACTION'. The 'INTERLOCUTEURS ENTREPRISE' tab is active, showing a table with columns: Nom, Prénom, Administrateur, Droit d'inscription, Accès aux documents, Fonction, Téléphone, and Email. A button 'Ajouter un interlocuteur entreprise' is visible at the top left of the table. There are also filters and navigation controls at the top right of the table.

Pour toutes questions ou difficultés rencontrées, rapprochez-vous de l'équipe FORM@T.

Lille

Amandine HUS - 03 20 15 80 85 ahus@format-hdf.com

Sandy FAELENS 03 20 15 80 81 sfaelens@format-hdf.com

Amiens

Sébastien ROBILLARD - 03 22 71 28 00 srobillard@format-hdf.com

Service Comptabilité

Marine PARSY - 03 74 95 38 62 mparsy@format-hdf.com